

# Service civique SFEPM

## Vous pouvez postuler !

Afin d'aider dans les missions de communication, la SFEPM souhaite recruter un-e service civique qui aura pour missions principales :

- Réalisation du bilan des animations de la 28<sup>ème</sup> Nuit Internationale de la chauve-souris en relation avec les associations partenaires de l'événement
- Gestion des animations de la 29<sup>ème</sup> Nuit Internationale de la chauve-souris (site internet et outils de communication)
- Réalisation du bilan des SOS chauves-souris 2024 de la SFEPM
- Participation au montage du LIFE Minioptères (création d'outils de communication, participation aux groupes de travaux thématiques avec les partenaires, aide à la rédaction du projet, participation aux COPIL, mise à jour d'une présentation PPT)
- Rédaction des fiches descriptives des espèces pour alimenter le site de l'ONM ainsi que l'INPN ; bancarisation des traits de vie des Mammifères marins
- Participation à la journée TeamBuilding de l'association
- Participation aux différentes réunions internes de l'association (hebdomadaires avec les salariés, mensuelles avec le bureau, et aux conseils d'administration)

Ces missions n'excluent pas la réalisation d'autres tâches ou dossiers ponctuels.

Elles seront effectuées en collaboration avec ses collègues, et/ou des bénévoles de l'association.

Ce poste impose du travail ponctuel sur les week-ends et n'inclut pas de travail de terrain.

### Caractéristiques du poste :

**Service civique de 6 mois pour une prise de mission dès que possible.**

Poste localisé à Bourges au siège de l'association : 19 allée René Ménard – 18000 BOURGES.

La/Le service civique pourra être amené(e) à effectuer des déplacements en France métropolitaine pour la réalisation de ses missions.

Rémunération : rémunération prévue dans le cadre du dispositif du service civique

Remboursement des frais de missions



## Candidature :

Merci d'envoyer lettre de motivation et curriculum vitae exclusivement par e-mail à

→ [contact@sfepm.org](mailto:contact@sfepm.org) & [fanny.paperin@sfepm.org](mailto:fanny.paperin@sfepm.org) & [gabrielle.montier@sfepm.org](mailto:gabrielle.montier@sfepm.org) & [pauline.bascole@sfepm.org](mailto:pauline.bascole@sfepm.org)

Objet du mail à préciser : "Service civique SFEPM-2025"

**Les candidatures doivent être envoyées au plus tard le 18 avril 2025.**

**Les entretiens se dérouleront dans la foulée.**

## Profil recherché et connaissances requises :

- Bac +3 ou plus
- Capacités d'analyse statistique de données
- Maîtrise de word et excel, et bureautique en général
- Maîtrise de l'anglais pour la lecture d'articles scientifiques

## Savoir-faire et savoir-être :

- Très bonnes qualités rédactionnelles indispensables
- Esprit de synthèse
- Rigueur, en particulier rigueur scientifique
- Autonomie
- Sens du travail en équipe (communication interne à l'équipe, et externe vers le Conseil d'Administration)
- Maîtrise de soi
- Qualités relationnelles (réunions de travail)